



**Gradski
parking**
d.o.o. Šibenik

Draga 14
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771
22000 Šibenik, Hrvatska

SEKTOR PARKING
Tel: 022 212 205
Fax: 022 212 255

AUTOBUSNI KOLODVOR
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ
GRADSKOJ JEZGRI**
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE
VOZILA**
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501
KRAPANJ-BRODARICA**
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267
Žiro-račun:
2407000-1100119758
IBAN:
HR0424070001100119758
OIB: 87342329948

**Skupština trgovačkog društva
Gradski parking d.o.o.
Gradonačelnik dr. Željko Burić
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1
22 000 Šibenik**

U Šibeniku, 22.05.2020.
Br: 11/671-20

**REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
2132001 GRAD ŠIBENIK**

Primijeno:	27-05-2020		
Klasifikacijska oznaka		Org.jed.	
400-06/20-01/7		06	
Uredžbeni broj		Prih.	Vrij.
378-20-1			

Poštovani,

Nadzorni odbor Trgovačkog društva Gradski parking d.o.o. na svojoj 17. sjednici održanoj 22. svibnja 2020. godine donio je Odluku o usvajanju Izvješća o radu i pripadajućih Financijskih izvješća za godinu koja je završila 31.12.2019. godine kao i Odluku kojom se Nadzorni odbor usuglašava s prijedlogom direktora Društva da se ostvarena dobit u iznosu od 716.181,96 kn rasporedi u zadržanu dobit.

Navedene Odluke Vam dostavljamo u pravitku ovog dopisa.

S poštovanjem,

Gradski parking d.o.o.
Direktor:

Goran Bulat, mag.oec.



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

Privitak:

- kao u tekstu



**Gradski
parking**
d.o.o.Šibenik

Draga 14
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771
22000 Šibenik, Hrvatska

SEKTOR PARKING
Tel: 022 212 205
Fax: 022 212 255

AUTOBUSNI KOLODVOR
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ
GRADSKOJ JEZGRI**
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE
VOZILA**
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501
KRAPANJ-BRODARICA**
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267
Žiro-račun:
2407000-1100119758
IBAN:
HR0424070001100119758
OIB: 87342329948

Skupština poduzeća
Gradonačelnik dr. Željko Burić
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1
22 000 Šibenik

Šibenik, 22.05.2020.

Br: 9/44-20

Dana 22. svibnja 2020. godine na svojoj 17. sjednici, Nadzorni odbor trgovačkog društva Gradski parking d.o.o. donosi

ODLUKU

O usvajanju Izvješća o radu Gradskog parkinga d.o.o. i pripadajućih Financijskih izvješća za godinu koja je završila 31.12.2019. godine, te istodobno predlaže Skupštini Gradskog parkinga d.o.o. navedena izvješća na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:
Tomislav Juras



Gradski parking
d.o.o. Šibenik



**Gradski
parking**
d.o.o.Šibenik

Draga 14
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771
22000 Šibenik, Hrvatska

SEKTOR PARKING
Tel: 022 212 205
Fax: 022 212 255

AUTOBUSNI KOLODVOR
INFORM.: 060 368 368

**PRIJEVOZ ROBE U STAROJ
GRADSKOJ JEZGRI**
Tel: 091 12 01 026

**ODJEL ZA PREMJEŠTANJE
VOZILA**
Tel: 022 218 459

**BRODSKA LINIJA 501
KRAPANJ-BRODARICA**
Tel: 022 200 770
Fax: 022 200 771

M.B. 1553267
Žiro-račun:
2407000-1100119758
IBAN:
HR0424070001100119758
OIB: 87342329948

Skupština poduzeća
Gradonačelnik dr. Željko Burić
Trg palih branitelja Domovinskog rata 1
22 000 Šibenik

Šibenik, 22.05.2020.
Br: 9/45-20

Na temelju Zakona o trgovačkim društvima (NN broj 111/93, 34/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 152/11, 111/12, 68/13 i 110/15) Nadzorni odbor Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik, na svojoj 17. sjednici održanoj 22. svibnja 2020. godine, donio je

ODLUKU

Nadzorni odbor trgovačkog društva Gradski parking d.o.o. daje suglasnost na prijedlog odluke Uprave društva da se ostvarena dobit u iznosu od 716.181,96 kn rasporedi u zadržanu dobit, te istu predlaže Skupštini Društva na usvajanje.

Predsjednik Nadzornog odbora:
Tomislav Juras



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

GRADSKI PARKING d.o.o., ŠIBENIK

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2019.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

SADRŽAJ

	Stranica
Godišnje izvješće za 2019. godinu i Izveštaj posloводства	1-22
Odgovornost Uprave za financijske izvještaje	23
Izvešće revizora	24-26
Račun dobiti i gubitka	27
Bilanca	28
Izveštaj o promjenama kapitala	29
Izveštaj o novčanom toku	30
Bilješke uz financijske izvještaje	31-53

UVOD

TD Gradski parking d.o.o (u daljnjem tekstu : Društvo) osnovano je u travnju, 2001. godine i od tada je Društvo ne samo uspješna komunalna tvrtka već je i društveno odgovorna i aktivno sudjeluje u životu grada Šibenika.

Sjedište Društva je na adresi : Draga 14, 22 000 Šibenik.

OIB : 87342329948

Društvo je od 2016. godine proširilo svoju djelatnost pa osim pružanja parkirališnih i kolodvorskih usluga i usluga premještanja vozila, usluge javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu, usluge priveza brodova na gatu Krka te novog parkirališta na Gatu Krka sa 38 mjesta, uvodi i Odjel prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri.

Na dan 31.12.2019. Društvo raspolaže s 1128 parkirališnih mjesta, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila (Pauk vozilo) i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj brodskoj liniji broj 501 Brodarica – Krapanj, Kangoo vozilom i električnim vozilom VW E-UP za potrebe Društva, Goupil električnim, Piaggio Porter te Piaggio Porter Maxxi vozilima za dostavu unutar stare gradske jezgre i 5 motora za potrebe Društva.

Na dan 31. prosinca 2019.godine u Društvu je zaposlen **101** djelatnik.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je Gradonačelnik Šibenika dr. med. Željko Burić.

Tijela Društva su:

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Tomislav Juras, predsjednik NO

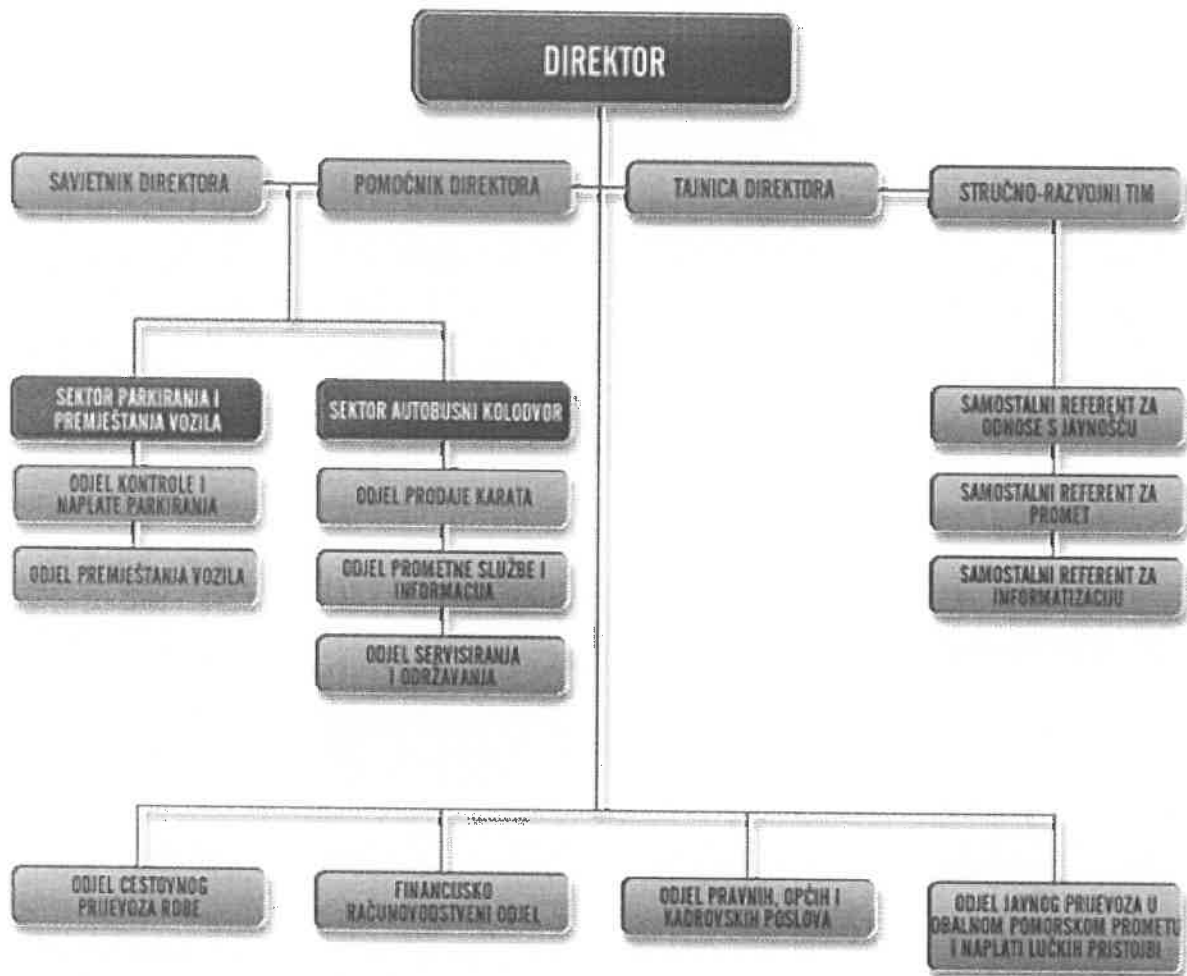
Nikica Vučenović, zamjenik predsjednika NO

Boris Dukić, član NO

Velimir Šumera, član NO

Radenko Kendeš , član NO - predstavnik radnika

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA



Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 2 Sektora (Sektor parkiranja i premještanja vozila i Sektor autobusni kolodvor) te na 4 odjela (Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi, Odjel cestovnog prijevoza robe, Odjel financijsko – računovodstvenih poslova i Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova). Kroz 2019. godinu zaposlenicima je isplaćena uskrsnica, regres za godišnji odmor i božićnica.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

Tablica 1. Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2019/2018

Sektori i odjeli	Broj radnika na dan 31.07.'18.	Broj radnika na dan 31.12.'18.	Broj radnika na dan 31.07.'19.	Broj radnika na dan 31.12.'19.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2019.
Uprava i administracija	6	6	5	5	4,95%
Financije i računovodstvo	10	9	11	10	9,90%
Pravni, kadrovski i opći poslovi	2	3	3	3	2,97%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi	10	7	10	7	6,93%
Odjel cestovnog prijevoza robe	4	4	4	4	3,96%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	41	34	48	35	34,65%
Sektor autobusnog kolodvora	38	37	37	37	36,63%
UKUPNO	111	100	118	101	100,00%

UPRAVA

Na kraju 2019. godine član uprave i direktor ima stručno razvojni tim, tajnicu i pomoćnika direktora (5 osoba).

SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Sektor parkiranja i premještanja vozila krajem 2019. je zapošljavao 35 djelatnika: rukovoditelj, 3 dispečera, voditelj odjela, 24 kontrolora naplatničara, 2 vozača, 4 suradnika naplatničara.

SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Sektor broji ukupno 37 djelatnika raspoređenih u 4 odjela (Odjel prodaje karata -8 djelatnika: voditelj i 7 prodavatelja karata, Odjel prometne službe i informacija- 10 djelatnika: voditelj, 5 prometnika i 4 davatelja informacija, Odjel servisiranja i održavanja -13 djelatnika : voditelj, 5 kućnih majstora i 7 čistačica, 5 portira te rukovoditelja sektora).

ODJEL JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI

Odjel na kraju godine zapošljava 7 osoba uključujući Voditelja odjela. Odjel obalnog pomorskog prometa tijekom sezone proširuje poslovanje na pružanje usluga provođenja reda i naplate lučkih pristojbi u lukama pod nadležnošću Lučke uprave Šibensko-kninske županije pa za obavljanje te djelatnosti dodatno zapošljava 4 osobe (samo tijekom turističke sezone).

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Na kraju 2019. godine Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 10 djelatnika (jedna djelatnica je cijelu godinu na produženom roditeljskom dopustu, jedna djelatnica je na redovnom porodiljnom dopustu, a jedna djelatnica je imala ugovor na određeno vrijeme do 1.11.2019., a nakon toga je primljena kao stalni sezonac) te se u skladu s opsegom posla (koji je povećan zbog povećanja prihoda i rashoda, uvođenja zamjenske višesatne karte čime je produženo radno vrijeme blagajne) organizirao i raspored radnih zadataka.

ODJEL PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

Odjel ima ukupno 3 osobe uključujući Voditelja odjela.

FINACIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2019. GODINU

Trgovačko društvo "Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2019. godinu s dobiti.

UKUPNI PRIHODI	17.746.193
UKUPNI RASHODI	16.868.576
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	877.617
POREZ NA DOBIT	161.435
NETO DOBIT	716.182

Tablica 2. Dobit prije oporezivanja u posljednjih 5 godina

	2015.	2016	2017	2018	2019	INDEKS 2019/2018
UKUPNI PRIHODI	16.937.000	17.050.969	17.930.290	18.095.746	17.746.193	98
UKUPNI RASHODI	15.790.000	16.352.157	17.118.622	17.021.729	16.868.576	99
DOBIT/GUBITAK	1.147.000	698.812	811.668	1.074.017	877.617	82

U tablici 2. je prikaz prihoda i rashoda te dobiti prije oporezivanja posljednjih 5 godina. Iz same tablice je vidljiv trend uspješnog poslovanja društva.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

Tablica 3. BILANCA
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
2015. - 2019. godina x 1.000 kn

BILANCA	2015	2016	2017	2018	2019	indeks 2019/ 2018	indeks 2019/ 2015
Bazni indeks rasta aktive	100	130	128	171	248	145	248
Verižni indeks rasta aktive	100	130	98	134	145	108	145
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	14.640	20.246	19.472	27.590	42.169	153	288
1. Nematerijalna imovina	35	10	12	8.539	23.933	280	68380
2. Materijalna imovina	14.605	20.236	19.460	19.051	18.236	96	125
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovine							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	6.012	6.610	6.887	7.795	8.825	113	147
1. Zalihe							
2. Potraživanja	2.082	2.040	2.137	1.879	2.001	106	96
a). Potraživanja od kupaca	1.986	1.873	1.905	1.579	1.645	104	83
b). Potraživanja od zaposlenih	33	49	87	193	202	105	612
c). Ostalo	63	8	145	107	153	143	243
3. Kratkotrajna financijska imovina	900	1.010	1.017	0		0	0
4. Novac u banci i blagajni	3.030	3.560	3.733	5.916	6.824	115	225
D. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI							
E. GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	20.652	26.856	26.359	35.385	51.195	145	248
A. KAPITAL I REZERVE	13.372	19.656	20.321	21.200	21.915	103	164
1. Upisani kapital	1.566	1.566	1.567	1.567	1.567	100	100
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	3.721	9.083	8.699	8.316	7.932	95	213
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	7.166	8.453	9.391	10.439	11.700	112	163
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	919	554	664	878	716	82	78
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE							
C. DUGOROČNE OBVEZE	4.061	3.863	2.533	9.608	22.239	231	548
1. Obveze po dugoročnim kreditima	3.131	1.869	623	7.783	20.498	263	655
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	930	1.994	1.910	1.825	1.741	95	187
D. KRATKOROČNE OBVEZE	3.219	3.337	3.505	2.655	4.041	152	126
1. Obveze prema dobavljačima	1.072	1.156	1.246	965	2.951	306	275
2. Obveze po kreditima	1.259	1.246	1.301	623		0	0
3. Ostale kratkoročne obveze	888	935	958	1.067	1.090	102	123
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA							
UKUPNO PASIVA	20.652	26.856	26.359	35.385	51.195	145	248

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2019. iznosila je 51.194.612 kn, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 42.169.795 kn (23.933.426 kn nematerijalna, 18.236.369 kn materijalna imovina).

Nematerijalna imovina odnosi se na vrijednost softvera i nematerijalnu imovinu u pripremi (podzemna garaža Poljana).

U materijalnu imovinu ulaze zemljište autobusnog kolodvora (7.040.250 kn), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta 10.909.360 kn), postrojenja i oprema 48.565 kn, alati i transportna oprema 238.194 kn).

KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 9.024.817 kn, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni.

Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 1.645.481 kn (pauk služba 272.243 kn, dnevne parkirališne karte 736.829, javnobilježničke troškove 239.883, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci), zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice 202.490 kn, potraživanja od države (za naknade bolovanja i više plaćeni porez 94.912) kn. Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja.

Novac u banci i blagajni u iznosu od 6.824.089 sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme – otvoren je račun posebne namjene tj. izdvojena novčana sredstva na koji Grad Šibenik uplaćuje financijska sredstva namijenjena izgradnji podzemne garaže Poljana.

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza.

KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 1.566.500 kn, revalorizacijskih rezervi 7.932.313 kn, zadržane dobiti 11.700.259 kn, te dobiti tekuće godine u iznosu 716.182 kn. Dobit je u odnosu na prethodnu godinu smanjena za 161.753 kuna tj. 18,42%.

DUGOROČNE OBVEZE se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 20.497.879 kn. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama, dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze.

Obveze prema dobavljačima iznose 2.951.400 kn i u najvećem dijelu se odnose na obvezu prema tvrtki Lavčević d.d., Split na 31.12.2019., a koja je plaćena u siječnju 2020. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima.

Obveze prema zaposlenicima iznose 542.010 kn i odnose se na plaću za prosinac 2019. isplaćene u siječnju 2020. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo.

Obveze za poreze i doprinose iznose 412.944 kn i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2019. i PDV za isti mjesec. Sve obveze su podmirene na vrijeme.

Ostale kratkoročne obveze iznose 134.665 kn i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca i obveza za nadzorni odbor.

Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima i struktura kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza iznosi 5,18:1.

Napomena: detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2019. zajedno s Izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2015. - 2019. godina x 1.000 kn

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2015	2016	2017	2018	2019	indeks 2019/ 2018	indeks 2019/ 2015
1. POSLOVNI PRIHODI	16.875	16.980	17.887	18.060	17.721	98	105
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	15.880	16.574	17.538	17.640	17.199	98	108
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	995	406	349	420	522	124	52
2. POSLOVNI RASHODI	15.658	16.261	17.028	16.927	17.097	101	109
Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	4.046	3.888	4.318	3.714	3.411	92	84
- troškovi sirovina i materijala	972	847	944	844	916	109	94
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	3.074	3.041	3.374	2.870	2.496	87	81
b. Troškovi osoblja	8.062	8.535	9.107	9.506	9.491	100	118
trošak osoblja u ukupnom rashodu	51,06%	52,19%	53,20%	55,85%	56,26%	101	110
trošak osoblja u ukupnom prihodu	47,60%	50,06%	50,79%	52,53%	53,48%	102	112
1. Neto plaća	5.197	5.511	5.944	6.177	6.200	100	119
2. Doprinosi i porezi iz plaće	1.699	1.773	1.827	1.934	1.961	101	115
3. Doprinosi na plaću	1.166	1.251	1.336	1.395	1.329	95	114
c. Amortizacija	1.416	1.518	994	1.054	1.290	122	91
d. Ostali troškovi	1.891	2.002	1.947	2.163	2.373	110	125
e. Vrijednosno usklađenje				219	235	107	
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine			395	219	235	107	
f. Rezerviranja							
g. Ostali poslovni rashodi	243	318	267	272	62	23	26
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINANCIJSKI PRIHODI	62	71	43	35	25	71	40
6. FINANCIJSKI RASHODI	132	92	91	94	5	5	4
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI	-70	-21	-48	-59	20		
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	16.937	17.051	17.930	18.095	17.746	98	105
11. UKUPNI RASHODI	15.790	16.353	17.119	17.021	16.869	99	107
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	1.147	698	811	1.074	878	82	77
13. GUBITAK							
14. POREZ NA DOBIT	228	144	147	196	162	0	71
15. NETO DOBIT	919	554	664	878	716	82	78

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2019. godini iznosili su 17.746.193 kn i manji su za 349.553,00 kn što je u odnosu na 2018. godinu smanjenje od 1,93%. U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 11.120.877 kn (62,67% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2018. godinu smanjeni su za 708.721 kn.

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2018. godinu za 216.500 kn tj. sa 3.202.518 kn na 3.419.018 kn.

Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) smanjeni su s 322.560 kn na 270.240 kn (16,22 %) Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2018. iznosili 363.119 kn, a 2019. godine 329.635 kn što je smanjenje za 9,22%. Na istoj liniji je došlo i do smanjenja subvencije za neostvareni prihod, jer je u 2018. ista bila 76.240,61kn, a u 2019. 59.475,66kn.

Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2018. iznosili su 1.117.093 kn, a 2019. 1.208.325 kn. Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od fiksne subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 334.318 kn.

Društvo je dio prihoda (2018. godine 87.712 kn, a 2019. godine 212.681 kn) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, refundacije HZZ-a za produženo mirovinsko osiguranje i naplaćenih otpisanih potraživanja. Najveće povećanje bilježi se na naplati otpisanih potraživanja (2019. godine iznosili su 145.636 kn, a 2018. godine 1.234 kn).

Kroz 2019. godinu Gradski parking d.o.o. je 424.000,00 kn prihoda ostvario i na temelju naplate priveza brodova (2018. prihod je iznosio 360.000 kn).

Temeljem djelatnosti PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI ostvaren je prihod od 363.576 kn (2018. godina 368.356 kn).

RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2019. godini iznosili su 16.868.576 kn i manji su za 153.153 kn tj. 0,9% u odnosu na 2018. godinu.

U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika koji su se smanjili za 0,16% u odnosu na godinu prije. Ipak s obzirom da je i ukupni rashod smanjen za 0,89% udio u ukupnim troškovima je 56,26%.

Materijalni troškovi smanjili su se za 302.344 kn tj. 8,14%.

Trošak amortizacije povećan je za 236.851 kn tj. 22,48%.

Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 210.084 kn (9,71%) – povećali su se troškovi materijalnih prava radnika i potpore (trošak prehrane radnika i trošak naknade za redovnu skrb djece).

Ostali poslovni rashodi dijelom se odnose na donacije (2018.-254.275 kn, 2019.-27.145 kn) i otpis potraživanja u zastari.

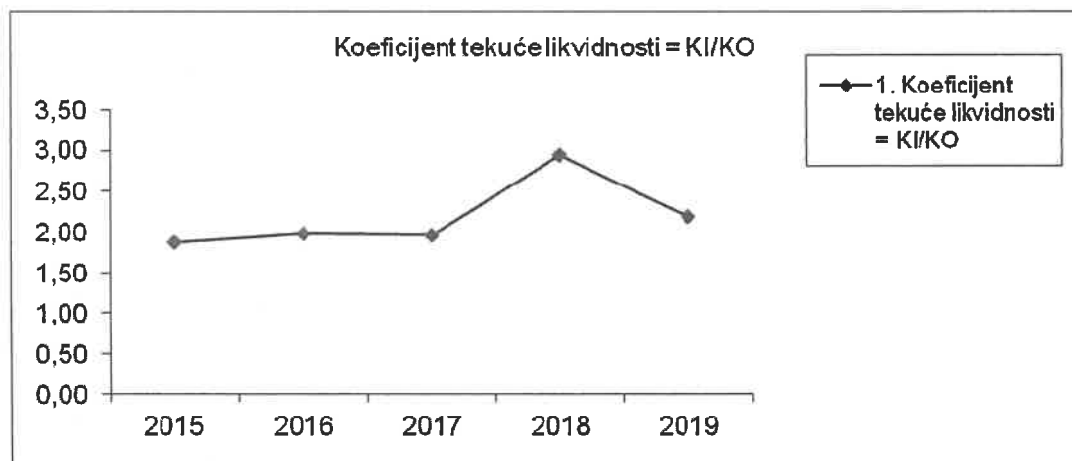
Financijski rashodi odnose se na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke namijenjen kupnji zgrade Autobusnog kolodvora u Šibeniku iz 2005. godine.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

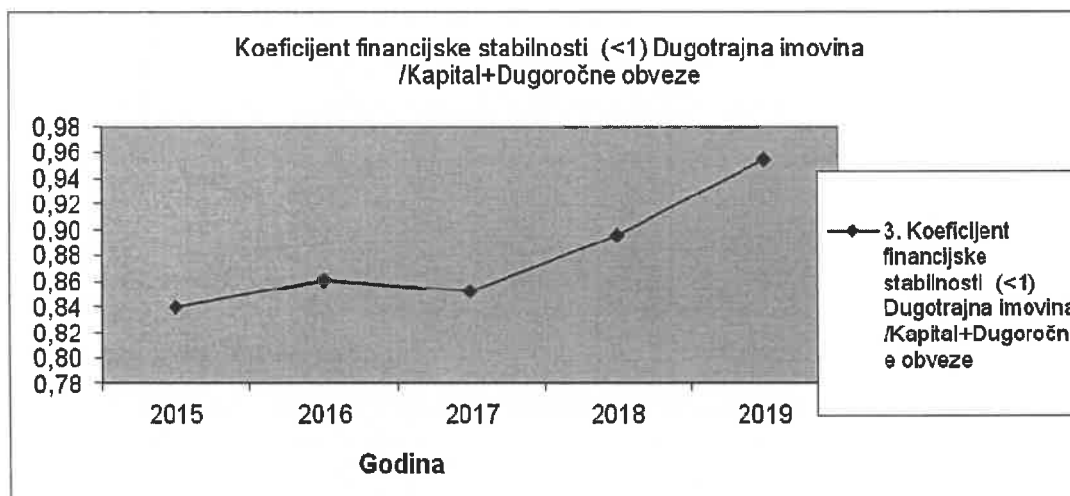
Tablica 5. POKAZATELJI POSLOVANJA

LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTIVNOST	2015	2016	2017	2018	2019	2019/ 2015
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	1,87	1,98	1,96	2,94	2,18	4
2. Neto radni kapital	2.793	3.273	3.382	5.140	4.784	14
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	0,84	0,86	0,85	0,90	0,96	3
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,35	0,27	0,23	0,35	0,52	10
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,65	0,73	0,77	0,60	0,43	-10
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	0,54	0,37	0,30	0,58	1,20	22
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	3,12	3,47	3,64	6,35	13,10	43
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,82	0,63	0,68	0,51	0,35	-19
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	2,82	2,58	2,60	2,32	2,01	-8
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	7,63	8,12	8,21	9,39	8,60	3
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	47,85	44,93	44,48	38,88	42,47	-3
14. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	4	3	3	4	1	-26
15. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	97	109	105	95	316	34
16. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,29	0,25	0,26	0,22	0,17	-12

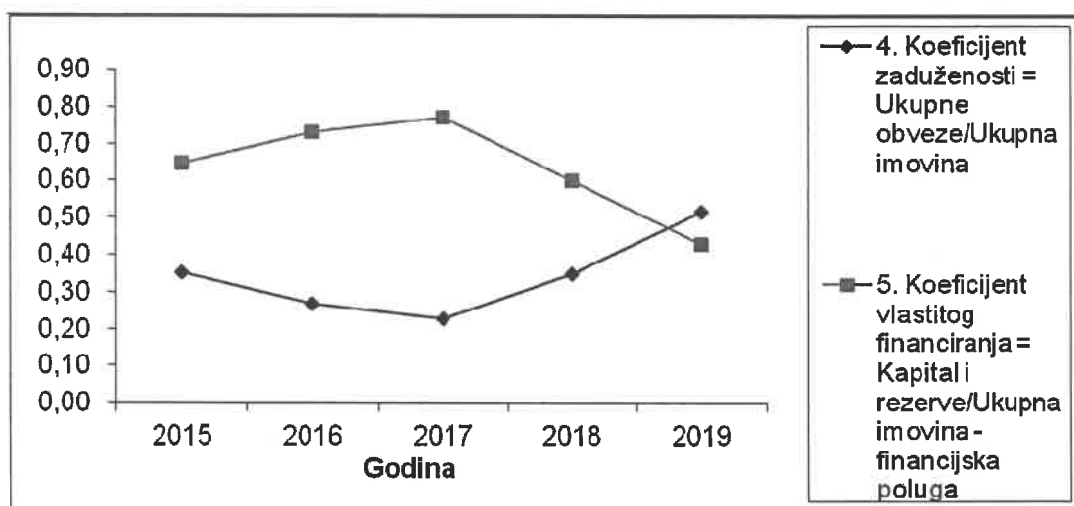
Graf 1. Koefficient tekuće likvidnosti



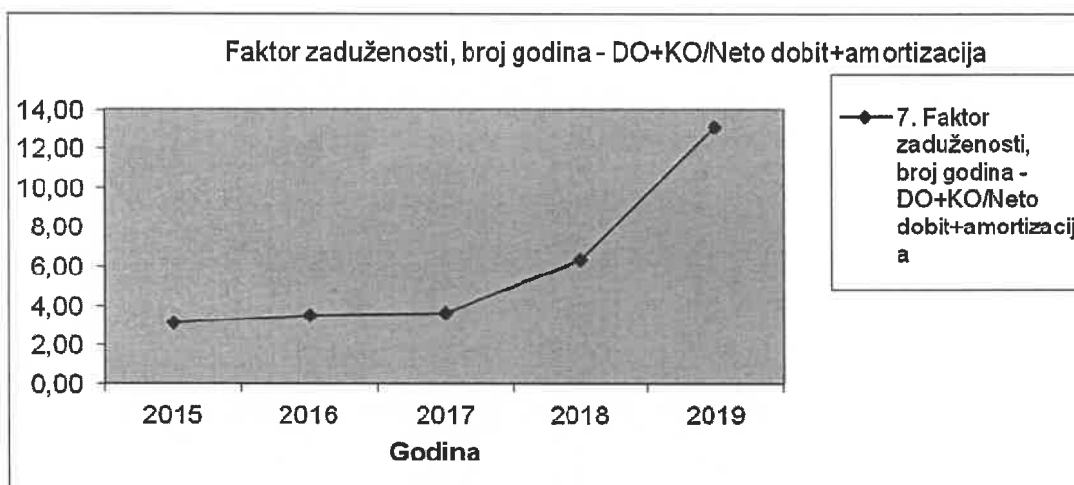
Graf 2. Koefficient finansijske stabilnosti



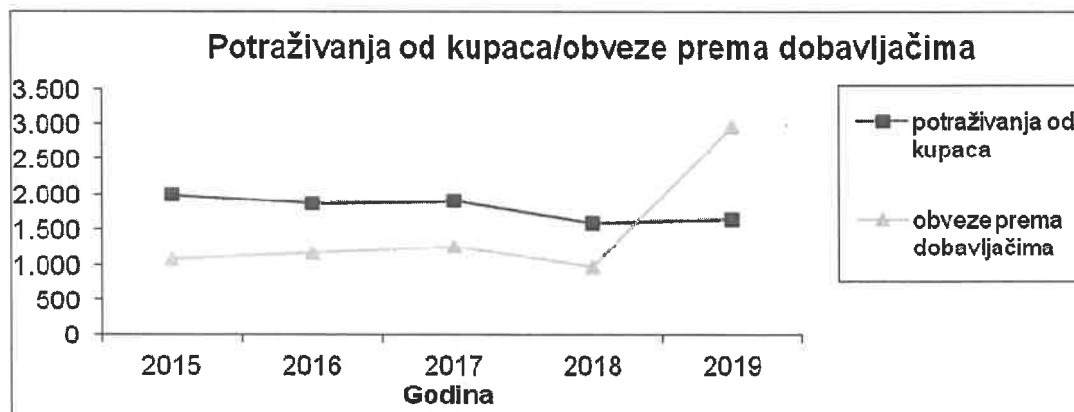
Graf 3. Koefficient zaduženosti i koefficient vlastitog financiranja



Graf 4. Faktor zaduženosti



Graf 5. Potraživanja od kupaca / obveze prema dobavljačima

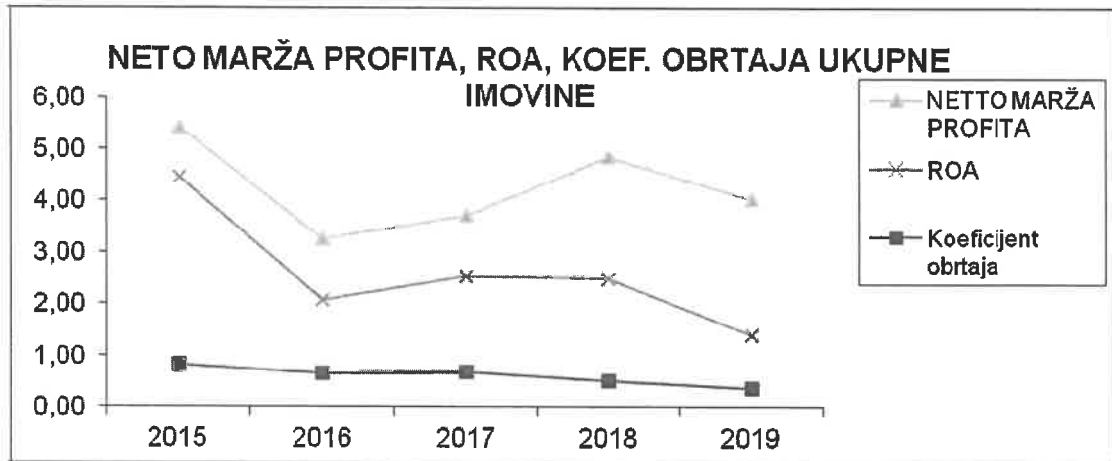


GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

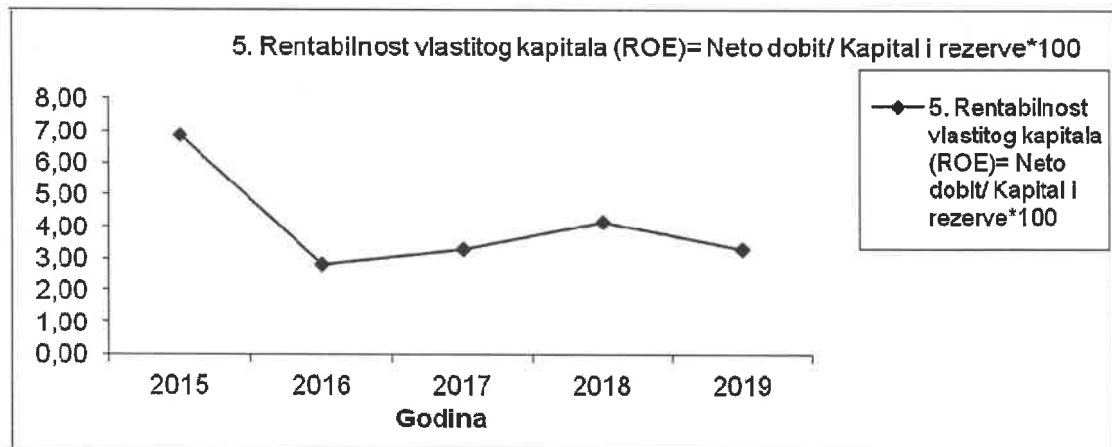
Tablica 6. Ekonomičnost, profitabilnost i rentabilnost

EKONOMIČNOST, PROFITABILNOST I RENTABILNOST	2015	2016	2017	2018	2019	stope
						pada/rasta
						2019/2015
1. Ekonomičnost ukupnog poslovanja = Ukupni prihod/Ukupni rashod	1,07	1,04	1,05	1,06	1,05	-1
2. Neto marža profita = Neto dobit/Ukupni prihod*100	5,43	3,25	3,70	4,85	4,03	-12
3. ROS= Neto dobit/Prihod od prodaje*100	5,79	3,34	3,79	4,98	4,16	-12
4. Rentabilnost imovine (ROA)= Neto dobit/Ukupna imovina*100	4,45	2,06	2,52	2,48	1,40	-20
5. Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)= Neto dobit/ Kapital i rezerve*100	6,87	2,82	3,27	4,14	3,27	-20

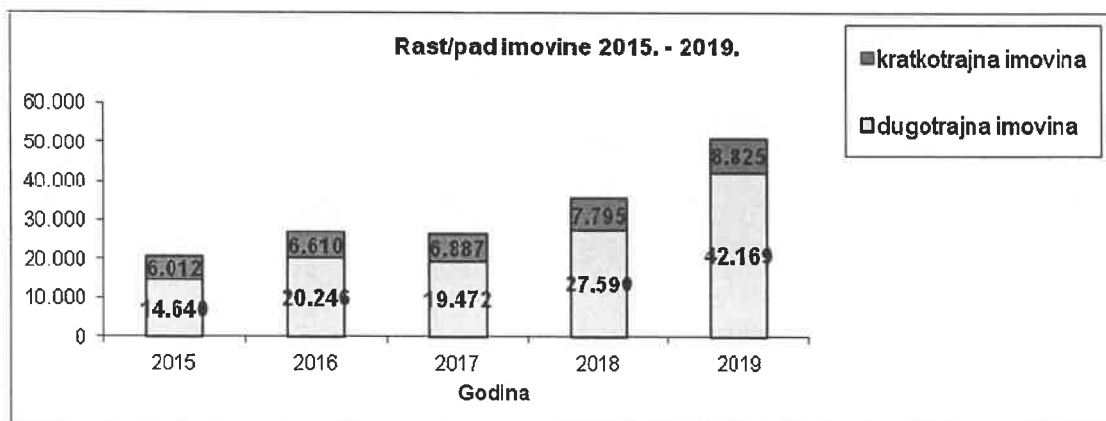
Graf 6.



Graf 7.

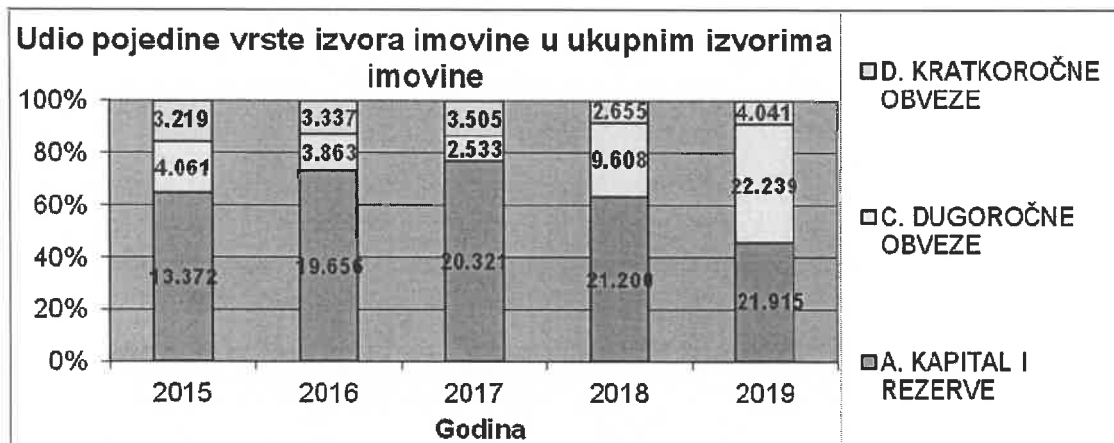


Graf 8. Kratkotrajna/dugotrajna imovina x 1000kn

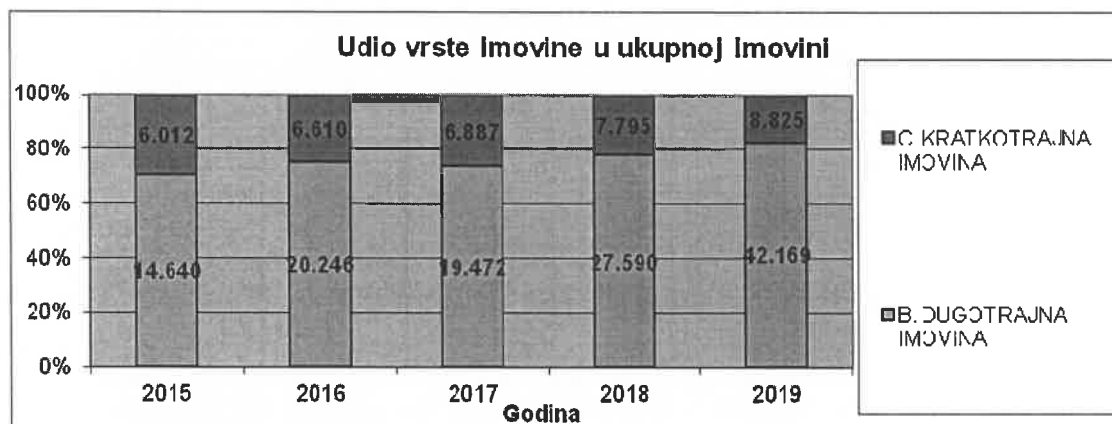


GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

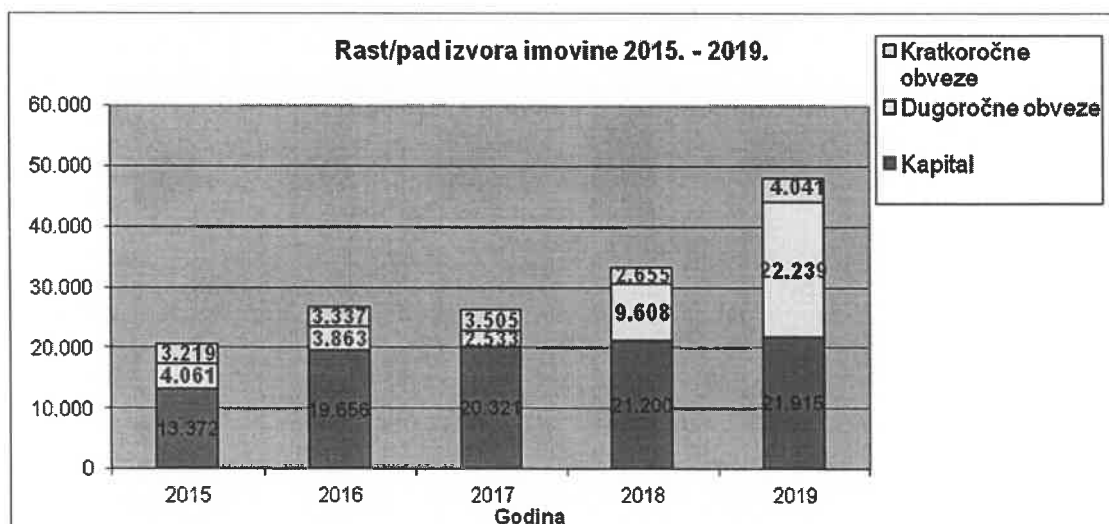
Graf 9. Udio pojedine vrste izvora imovine x 1000kn



Graf 10. Udio vrste imovine x 1000kn



Graf 11. Rast/pad izvora imovine x 1000kn



**IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2019. GODINU PO POJEDINOM
SEKTORU/ODJELU**

TD Gradski parking d.o.o. djeluje kroz dva sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj i četiri odjela koji imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima rukovoditelji i voditelji su prikazali rad unutar sektora i odjela i istaknuli najvažnije stavke za 2019. godinu:

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

PRIHODI SEKTORA	2015	2016	2017	2018	2019
Prihodi od prodaje usluga - gotovinsko plaćanje	8.124.501,28	8.526.297,20	8.764.306,96	8.968.323,20	7.641.688
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.378.869,09	1.450.477,60	1.630.294,74	1.875.320,20	2.402.850,00
Prihodi od naplaćenih kazni	8.712,60	13.900,76	8.021,03	1.488,64	0,00
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	953.962,40	926.926,40	1.421.577,81	984.466,40	1.076.338,00
Prihodi od pauk službe	351.600,00	269.144,48	233.784,48	322.560,00	270.240,00
Naplata administrativnih troškova	8.144,00	6.144,00	3.216,00	800,00	4.048,00
UKUPNO	10.825.789,37	11.192.890,44	12.061.201,02	12.152.958,44	11.395.165,00

Tablica 7. Prihod posljednjih pet godina u Sektoru parkiranja i premještanja vozila

Rad sektora 2019. možemo podijeliti u dva dijela; Odjel parkiranja i Odjel premještanja vozila.

PARKIRANJE

Odjel parkiranja na kraju godine raspolaže sa 1128 parkirališnih mjesta. Razlog smanjenja parkirališnih mjesta je zatvaranje parkirališta Poljana radi izgradnje podzemne garaže. Zbog učestalih pritužbi na oštećenja vozila na parkiralištu "Pekara" instalirane su 2 kamere na vanjskom dijelu parkirališta. Krajem 2018. i početkom 2019. pripremljena je dokumentacija za izmjene i dopune Odluke o korištenju Gradskih parkirališta i općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom. Izmjenama i dopunama Odluke omogućeno je stanarima stare gradske jezgre parkiranje u više ulica, odnosno proširen je bloka A. Izmjene su zahtijevale i promjenu zone u ulicama Put gimnazije, Težačka, Put groblja, Zagrađe i Sv. Nediljica. Navedene ulice su prebačene u 1. zonu. Izmjene i dopune su stupile na snagu 01.04.2019. Zbog navedenih izmjena u navedenim ulicama je promijenjena cijela vertikalna signalizacija te su svi parkirni automati programirani na 1.zonu.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

Kroz mjesec travanj 2019. nabavljeno je pet novih uređaja za naplatu i kontrolu parkirališta, a kako bi spremno dočekali sezonu. Svi stari aparati za naplatu i kontrolu Nautiz X3 i X5 nisu više u upotrebi. U 4. mjesecu su naručena i dva nova parkirna aparata 2 u 1 koji su 01.06. 2019. instalirani na Obali palih omladinaca i Obali prvoboraca. Naručena je i nadogradnja za 3 parkirna aparata s opcijom plaćanja karticom čime je izbačena opcija plaćanja novčanicama.

U pripremi za sezonu obnovljena je horizontalna signalizacija na sljedećim parkiralištima:

- Gat Krka	34 P
- Obala HRM	34 P
- Ante Starčevića	17 P
- Stjepana Radića (vanjski)	13 P
- Izgradnja	52 P
- Pekara	30 P
- Put gimnazije	15 P
- Parkiralište kod bazena	100 P

Na Obali palih omladinaca je promijenjena lokacija parkirnog automata. Parkirni aparat je prebačen na dio parkirališta koji se nalazi uz obalu. Za sezonu je otvoreno parkiralište TEF te je ponovno stavljen u funkciju displej za telematički sustav za upućivanje na parkiralište koji je za vrijeme zime bio isključen. Za bolju informaciju o parkiralištu postavljena je još jedna tabla za parkiralište TEF. Parkiralište je počelo s radom 01.06.2019. Prije početka naplate prostor je pokošen i adekvatno uređen kako bi se mogao staviti u funkciju kao parkiralište. Na parkiralištu je postavljen i video-nadzor s 5 kamera u suradnji s TZ Grada Šibenika, a zbog sigurnosti korisnika parkirališta. U ovoj sezoni na parkiralištu TEF je naplaćeno 349.560,00 kn odnosno 37% više nego prošle sezone. Parkiralište u Solarisu je započelo s radom 01.07.2019. te je vertikalna signalizacija prilagođena jednosmjernom prometu, a na parkiralištu su postavljena 3 parkirna aparata. U Solarisu je naplaćeno 27.270,00 kn i izdano 117 DPK-a. Ostvareni promet je istovjetan prošlogodišnjem. Na parkiralištu Željeznički kolodvor su instalirana i aktivirana dva displeja za telematički sustav upućivanja na parkiralište u stvarnom vremenu; jedan u ulici Kralja Zvonimira prije zgrade kazališta, a drugi u ulici Ante Starčevića uz tržnicu. Od 01.06.2019. izmjenom i dopunom Odluke o korištenju Gradskih parkirališta i općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom, uvedena je kontrola i naplata na parkiralištu kod bazena u Crnici, kao sezonsko parkiralište. Obuhvaćen je prostor oko bazena skupa s prostorom u neposrednoj blizini bazena s ukupno 100 parkirališnih mjesta. Zbog neposredne blizine plaže Banj i samog bazena, uvedena je sezonska karta za navedeno parkiralište s cijenom od 40,00 kn za cijelu sezonu. Pravo na sezonsku kartu imali su svi stanovnici Šibensko-kninske županije koji za istu imaju registrirano vozilo. Postavljena je vertikalna signalizacija za parkiralište te su instalirana 2 parkirna aparata 2 u 1 (kovanice i kartice). Ukupni promet na navedenom parkiralištu u vrijeme sezone je izražen u tablici. Za organiziranje rada u vrijeme sezone u odjelu parkiranja je zaposleno 13 kontrolora naplatničara.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

Početak listopada su krenuli radovi na aglomeraciji, te se na parkiralištu ex. Šarina pekara privremeno ukinula naplata i kontrola parkiranja. To vrijeme je iskorišteno za uređenje parkirališta:

- obojani su zidovi u visini cca 2 m u unutrašnjim prostorima koje se koriste za parkiranje
- otvori u koje se moglo ući u unutrašnjost starih prostorija pekare su zazidani te je onemogućen ulaz
- zamijenjena je stara rasvjeta te je postavljeno još 15 novih led reflektora radi boljeg osvjetljenja u unutrašnjim prostorijama koje se koriste za parkiranje.

Ukupno je investirano 30.000,00 kn.

Sredinom godine je došlo do velike promjene s našim parkirnim sustavima na zatvorenim parkiralištima. Naime, zbog problema s dugogodišnjim partnerom koji je održavao naše parkirne sustave na zatvorenim parkiralištima, došlo je do promjene poslovnog partnera za održavanje istih. Tako da je u periodu od 01.06. do 31.12. na svim zatvorenim parkiralištima promijenjen softver za upravljanje zatvorenim parkiralištima. Ujedno je izvršena nadogradnja na dvije automatske blagajne na parkiralištima Izgradnja i Željeznički kolodvor.

Promet u odjelu parkiranja je manji zbog izgradnje garaže na Poljani.

Tablica 8. DPK

	HR DPK	STRANE DPK	UDIO STRANIH DPK	UKUPNO
2018.	12.394	3.903	31%	16297
2019.	15.226	5.031	33%	20257
RAZLIKA	2832	1128		3960
RAZLIKA u %	23%	29%		24%

Zbog izgradnje garaže na Poljani, a samim tim zbog većeg korištenja uličnih parkirališta povećan je broj DPK-a.

ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

U odjelu premještanja vozila nema značajnih promjena. Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te je potreba za popravcima sve češća.

Tablica 9. Premještanje vozila

	POKUŠAJI	DOVOZI	UKUPNO
2018.	824	592	1416
2019.	504	584	1089
RAZLIKA	-320	-8	-327
RAZLIKA u %	-39%	-1%	-23%

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

U 2019. izdano je 1089 zahtjeva odnosno 327 zahtjeva manje nego u 2018. odnosno 23% manje nego u 2018. Na kraju 2019. vozilo je ukupno prešlo 357.641 km, u 2019. je prijeđeno 26.239 km. U odnosu na 2018. više za 136 km.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Tablica 10. Prihod posljednjih pet godina za Sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2015	2016	2017	2018	2019
Provizija za prodane autobusne karte	788.598,10	739.998,07	796.216,04	786.477,71	763.382,00
Peronizacija	1.259.420,40	1.307.451,69	1.258.067,10	1.233.267,77	1.193.687,00
Parkiranje autobusa	477.816,00	460.602,00	524.298,00	568.588,96	795.042,00
Kolodvorske usluge	277.789,31	268.708,85	288.576,24	282.247,93	340.708,00
Naplata garderobe i wc	291.291,20	284.592,80	293.949,22	305.708,80	303.681,00
Govorni automat	35.071,02	32.398,73	30.939,77	26.226,42	22.518,00
Iznajmljivanje poslovnih prostora	970.603,63	953.683,00	926.361,53	921.963,99	996.198,00
prefakturiranje troškova	235.526,70	222.003,89	201.717,95	195.128,70	212.127,00
UKUPNO	4.336.116,36	4.269.439,03	4.320.125,85	4.319.610,28	4.627.343,00

Kroz 2019. godinu izvršeno je usklađivanje sa novim Zakonom u cestovnom prometu i novim Pravilnikom o autobusnim kolodvorima tj.

- postavljeni su monitori na peronima za prikaz dolazaka / polazaka u realnom vremenu
- osiguran bežični pristup na internetu
- izgrađene invalidske rampe na svim pristupima kolodvoru
- uveden novi cjenik

Prihod od zakupa poslovnih prostora veći su u odnosu na prošlu godinu za 74.234,01 kn. Održavanje zgrade autobusnog kolodvora odvija se u skladu sa mogućnostima tvrtke.

Ukupni prihodi kolodvora su u porastu na godišnjoj razini u odnosu na prošlu godinu za 307.732,72 kn. Kupljeno je šest novih klupa za čekaonicu te sanirana ploča iznad u tom trenutku neiznajmljenog poslovnog prostora.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

Pregled po odjelima za 2019. godinu

ODJEL PRODAJA KARATA

Kroz 2019. godinu došlo je do pada prodaje karata u tuzemstvu i inozemstvu (zbog pada broja putnika koji putuju autobusom i sve veće zastupljenosti prodaje karata putem interneta od strane samih prijevoznika). Prihodi od provizije za prodane karte manji su u odnosu na prihode iz 2018. godinu za - 23.095,71 kn. Prihodi od kolodvorskih usluga veći su u odnosu na prihode iz 2018. godine za 58.460,07 kn (povećanje je uslijedilo zbog izmjene Pravilnika o kolodvorima zbog kojeg je došlo do povećanja cijena usluge). U sezoni se pojavljuje spajanje više dozvola u jednu kod pojedinih prijevoznika, te je za određeno odredište potrebno prodati dvije ili više karata.

ODJEL PROMETNE SLUŽBE I INFORMACIJA

Poslovi evidencije dolazaka i polazaka, te davanja informacija i najave autobusa protekli su bez većih problema i zamjerki korisnika. Manji problemi u vrijeme sezone nastajali su zbog govornog automata odnosno preopterećenosti same telefonske linije. Prihodi od pristajanja su manji u odnosu na prošlu godinu za 39.580,77 kn zbog smanjenja broja linija te godišnjeg rasporeda neradnih dana. U 2019. godini bilježimo veći broj dolazaka turističkih autobusa, a i zbog primjena novog cjenika ostvareno je povećanje za 226.453,04 kn. Kupljen je novi razglas.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATI LUČKIH PRISTOJBI

Tablica 11. Prihod odjela javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2015	2016	2017	2018	2019
Linija Brodarica – Krapanj	480.323,89	510.581,16	461.628,08	439.359,61	389.110,00
Privezište i vezovi	237.600,02	316.000,01	360.000,01	360.000,01	424.000,00
Subvencije	954.720,21	334.395,19	334.240,04	367.749,38	334.318,00
UKUPNO	1.672.644,12	1.160.976,36	1.155.868,13	1.167.109,00	1.147.428,00

DRŽAVNA BRODSKA LINIJA 501 KRAPANJ - BRODARICA

Sukladno planu za 2019.godinu za liniju broj 501 Brodarica-Krapanj realizirane su sljedeće stavke:

- godišnji remont brodova (Spušvar i Borac),
- uvela se struja i voda na pristaništu (Luci) Krapanj,
- postavljena je naplatna/turističko-informacijska kućica u luci Brodarica (zaposlena su 2 sezonska djelatnika preko Ugovora sa Studentskim servisom u Šibeniku od 15.07.-01.09.).

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ZA 2019. GODINU I IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA (NASTAVAK)

NAPLATA LUČKIH VEZOVA

Sukladno planu za 2019. godinu radio je isti broj djelatnika (2 za stalno, 2 na ugovor određeni) Smeće je izmješteno s mula Krka (podzemni kontejneri kod topova).

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 12. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2016	2017	2018	2019
Prijevoz robe – stara jezgra	285.074,40	334.708,00	368.356,00	363.576,00

Tijekom 2019. godine odjel cestovnog prijevoza robe ostvario je prihod od 363.576,00 kuna. Razlika u odnosu na 2018. godinu iznosi 4.780 kn. Otkako su počeli radovi u centru grada suočavamo se sa mnogobrojnim problemima; od parkiranja na cesti do nemogućnosti pristupa našim vozilima ulaznom punktu nasuprot trgovine Studenac. Kako nam je za vrijeme radova razbijen pilomat, bili smo prisiljeni naručiti novi. Pilomat Istok, koji se nalazio nasuprot ulaza u parking Pekara, smo uklonili te umjesto njega stavili stupiće koji se po potrebi mogu skinuti.

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENIH POSLOVA

Tablica 13. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2015	2016	2017	2018	2019
Kamate	62.157,14	70.258,44	43.276,00	34.540,09	24.961,00
Refundacija HZZ	38.531,40	37.468,32		9.142,80	14.909,00
Ostali prihodi	1.985,40	34.862,66	15.111,04	44.030,47	172.811,00
UKUPNO	102.673,94	142.589,42	58.387,04	87.712,56	212.681,00

U skladu s zakonskim propisima uvedeno je primanje i slanje e-računa.

Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku.

Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku.

Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena.

Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima.

Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku.

Budući da odjel financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

U 2019. godini, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade raznih ugovora, opomena i utuženja, do pismenog odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevno rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa.

U odnosu na DNEVNE PARKIRNE KARTE kroz 2019. godinu poslano je 1794 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 200.164, kn od čega je naplaćeno 121.615,00 kuna.

Kroz ovršne postupke u 2019. god., a u odnosu na DPK-a naplaćeno je 49.474,37 kuna.

U postupcima izvansudske naplate (kroz suradnju sa trgovačkim društvom PRIMA SOLVENT d.o.o.) u prvoj narudžbi od ukupno 150.274,00 kuna naplaćeno je 30.352,00 kn, a u drugoj narudžbi kreiranoj 19. srpnja 2019. godini potražujemo 10.458,00 kuna, a kroz razdoblje od tri mjeseca naplaćeno je 3.206,00 (31%). Narudžba kreirana 19. studenog 2019. godine još je u postupku naplate, a do kraja 2019. godine od ukupno 6.566,00 kuna naplaćeno je 1.246,00 kuna.

Kroz 2019. god. poslano je 123 opomena pred ovrhu, a koje se odnose na uslugu premještanja vozila i po kojima smo ukupno potraživali 36.600,00 kuna, a naplaćeno je 18.154,61 kuna.

Kroz ovršne postupke u 2019. god., naplaćeno je 40.658,16 kuna.

U odnosu na inozemne DPK-a, suradnja je ista kao i prethodne godine.

U odnosu na prigovore podnesenih protiv izdanih DPK-a i prigovora na troškove premještanja vozila, istih je zaprimljeno 246, na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

U 2019. godini podnesena je i jedna tužba za naknadu štete protiv Gradskog parkinga d.o.o., radi zadobivene tjelesne ozljede na parkiralištu Poljana od strane korisnika parkiranja. Vrijednost predmetnog spora iznosi 34.000,00 kuna.

POSLOVNI DOGAĐAJI NAKON KRAJA POSLOVNE GODINE

Početak 2020. godine Društvo je sklopilo Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. (INTEGRIRNA MOBILNOST NA PODRUČJU GRADA ŠIBENIKA-POVEĆANJE BROJA PUTNIKA U JAVNOM PRIJEVOZU).

PLAN RAZVOJA

Društvo će kroz 2020. godinu nastaviti s projektom izgradnje podzemne garaže Poljana, a potpisan je i Ugovor o izradi idejnog rješenja vezano za adaptaciju Autobusnog kolodvora Šibenik (VULIN I ILEKOVIĆ D.O.O., ZAGREB)

ZAKLJUČAK

U 2019. godini Društvo je, kao i prethodnih godina, poslovalo uspješno. Likvidno je i solventno te sve svoje obveze izvršava u cijelosti i na vrijeme.

Društvo svoje poslovne odluke temelji na strateškom razvojnom planu te se poslovanje i odvija u skladu s istim. Uprava vrednuje svoje zaposlenike i svojim odnosom prema zaposlenicima postiže kvalitetnije rezultate u ukupnom poslovanju.

Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s Gradom Šibenikom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društva pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga te usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu na relaciji Brodarica – Krapanj, a što je od životne važnosti za naše sugrađane na tom hrvatskom otoku.

Kvaliteta naših usluga na zavidnoj je razini te nastojimo slijediti najsuvremenije trendove kako u tehnologiji tako i u načinu djelovanja naših djelatnika.

Početkom 10. mjesec su krenuli radovi na aglomeraciji te se na parkiralištu ex. Šarina pekara privremeno ukinula naplata i kontrola parkiranja. To vrijeme smo iskoristili za uređenje parkirališta sukladno kontinuiranom poboljšanju kvalitete usluga koje nudimo.

Projekt izgradnje podzemne garaže Poljane odvija se u skladu s planom. U 2019. godini nam je istekla obveza vraćanja kredita za kupnju zgrade autobusnog kolodvora, ali je porasla dugoročna obveza prema banci zbog kredita podignutog zbog izgradnje podzemne garaže. Sveukupno možemo biti zadovoljni radom Društva u 2019. godini, jer smo spremno dočekali 2020. godinu unatoč umanjenju prihoda od parkirališta na Poljani, a što smo postigli kvalitetnim planiranjem i optimalnim trošenjem sredstava.

IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Gradski parking d.o.o., Šibenik posluje na području Grada Šibenika. Izložen je tržišnim i financijskim rizicima. Financijski rizici povezani su s tečajnim i rizikom likvidnosti. Tržišni rizik povezan je s turističkom sezonom. Naime Društvo osjetno povećanje svojih prihoda ostvaruje u razdoblju od 1.4.-30.9. pa svaka promjena u području turizma bitno utječe i na poslovanje društva.

Valutni rizik

Društvo je izloženo promjeni tečaja EUR-a, jer su pojedini ugovori o zakupu poslovnih prostora ugovoreni u EUR-ima (rizik je minimalan). Dugoročni kredit u iznosu od 25.000.000,00 ugovoren je u kunama.

Kamatni rizik

Društvo je u minimalnoj mjeri izloženo kamatnom riziku, jer je Ugovor o dugoročnom kreditu sklopljen na način da je kamatna stopa promjenjiva, ali može iznositi minimalno 1.64%, a maksimalno 2,25%.

Kreditni rizik

Društvo ima kreditni rizik jer ima danu pozajmicu društvu Autotransport d.d., Šibenik. Rizik je nizak jer se kredit naplaćuje iz prodanih putničkih karata koje Gradski parking d.o.o. naplaćuje u njihovo ime.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za ispunjenje redovnih financijskih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

Strategija budućeg razvoja

U planu razvoja Društva u 2020. godini predviđa se nastavak investicijskih aktivnosti vezanih za izgradnju podzemne garaže Poljana. Njezinom izgradnjom očekuje se povećanje prihoda kroz 2021. te rješavanje problema nedostatka parkirališnih mjesta u Gradu Šibeniku.

Direktor
Goran Bulat, mag.oec.



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske, Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvješćivanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz stanja u Društvu, kao i njegove rezultate poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske (Narodne novine 78/15, 134/15, 120/16 i 116/18).

Za i u ime Uprave, 20. travnja 2020. godine

Goran Bulat, direktor
Gradski parking d.o.o., Šibenik
Draga 14
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska



IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članu društva **GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2019. godine i njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *Odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na Bilješku 21. uz financijske izvještaje koja opisuje utjecaj pandemije virusa COVID-19 na poslovanje Društva u 2020. godini. Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.

Ostale informacije u godišnjem izvješću

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnje izvješće, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije, osim u razmjeru u kojem je to izričito navedeno u dijelu našeg izvješća neovisnog revizora pod naslovom *Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima*, i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenih u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

Ako, temeljeno na poslu kojeg smo obavili, zaključimo da postoji značajni pogrešni prikaz tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da izvjestimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSF-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Izvešće o drugim zakonskim zahtjevima

1. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, informacije u priloženom izvješću posloводства Društva za 2019. godinu usklađene su s priloženim godišnjim financijskim izvještajima Društva za 2019. godinu.
2. Prema našem mišljenju, temeljeno na poslovima koje smo obavili tijekom revizije, priloženo izvješće posloводства Društva za 2019. godinu je sastavljeno u skladu sa Zakonom o računovodstvu.
3. Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije, nismo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom izvješću posloводства Društva.

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik

Stjepana Radića 44

22 000 Šibenik

Republika Hrvatska

Radovan Lucić
Direktor

Šibenik, 20. travnja 2020. godine

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

Radovan Lucić
Ovlašteni revizor

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	2018.	2019.
Prihodi od prodaje	3.a.	17.640.284	17.199.194
Ostali poslovni prihodi	3.b.	420.922	522.038
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	3	<u>18.061.206</u>	<u>17.721.232</u>
Materijalni troškovi	4.a.	(3.713.776)	(3.411.432)
Troškovi osoblja	4.b.	(9.506.213)	(9.490.786)
Amortizacija	8., 9.	(1.053.637)	(1.290.488)
Ostali troškovi	4.c.	(2.162.831)	(2.372.915)
Vrijednosna usklađenja	4.d.	(219.202)	(234.669)
Ostali poslovni rashodi	4.e.	(271.730)	(62.122)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	4	<u>(16.927.389)</u>	<u>(16.862.412)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	5	<u>34.540</u>	<u>24.961</u>
FINANCIJSKI RASHODI	6	<u>(94.340)</u>	<u>(6.164)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>18.095.746</u>	<u>17.746.193</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(17.021.729)</u>	<u>(16.868.576)</u>
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		<u>1.074.017</u>	<u>877.617</u>
POREZ NA DOBIT	7	<u>(196.082)</u>	<u>(161.435)</u>
DOBIT RAZDOBLJA		<u>877.935</u>	<u>716.182</u>

Bilanca

Na dan 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	31.12.2018.	31.12.2019.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	8	8.539.258	23.933.426
MATERIJALNA IMOVINA	9	19.051.088	18.236.369
		27.590.346	42.169.795
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	10.a	1.579.250	1.645.481
Ostala kratkotrajna potraživanja	10.b	299.777	355.247
POTRAŽIVANJA	10	1.879.027	2.000.728
KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA	11	-	200.000
NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	12	5.915.705	6.824.089
		7.794.732	9.024.817
UKUPNO AKTIVA		35.385.078	51.194.612
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	1.566.500	1.566.500
REZERVE IZ DOBITI	14	33	33
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	8.315.910	7.932.313
ZADRŽANA DOBIT	14	10.438.727	11.700.259
DOBIT POSLOVNE GODINE	14	877.935	716.182
		21.199.105	21.915.287
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	15.a	7.783.642	20.497.879
Odgođena porezna obveza	15.b	1.825.444	1.741.239
	15	9.609.086	22.239.118
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	15.a.	623.081	-
Obveze prema dobavljačima	16.a	964.659	2.951.400
Ostale kratkoročne obveze	16.b	1.067.445	1.089.619
	16	2.655.185	4.041.019
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	17	1.921.702	2.999.188
UKUPNO PASIVA		35.385.078	51.194.612

Izvjestaj o promjenama kapitala

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Temeljni kapital	Rezerve iz dobiti	Revalorizacijska rezerva	Zadržana dobit	Dobit tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2018. godine	1.566.500	33	8.699.506	9.390.976	664.156	20.321.171
Prijenos dobiti za 2017. godinu na zadržanu dobit	-	-	-	664.156	(664.156)	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(383.596)	383.596	-	-
Neto dobit za 2018. godinu	-	-	-	-	877.935	877.935
Stanje 31. prosinca 2018. godine	1.566.500	33	8.315.910	10.438.727	877.935	21.199.105
Prijenos dobiti za 2018. godinu na zadržanu dobit	-	-	-	877.935	(877.935)	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(383.597)	383.597	-	-
Neto dobit za 2019. godinu	-	-	-	-	716.182	716.182
Stanje 31. prosinca 2019. godine	1.566.500	33	7.932.313	11.700.259	716.182	21.915.287

Izveštaj o novčanom toku

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	<u>2018.</u>	<u>2019.</u>
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti		
Dobit prije poreza	1.074.017	877.617
<i>Usklađenja:</i>	<i>833.151</i>	<i>1.025.020</i>
Amortizacija	1.053.637	1.290.488
Prihodi od kamata i dividendi	(34.421)	(24.961)
Rashodi od kamata	94.340	5.133
Tečajne razlike	(119)	-
Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	(280.287)	(245.640)
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	1.907.167	1.902.637
<i>Promjene u radnom kapitalu</i>	<i>2.233.529</i>	<i>2.582.125</i>
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	1.975.839	2.703.826
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	257.690	(121.701)
Novac iz poslovanja	4.140.696	4.484.762
Novčani izdaci za kamate	(94.340)	-
Plaćeni porez na dobit	(280.286)	(245.639)
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	3.766.070	4.239.123
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti		
Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	34.421	24.961
Novčani primici osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	2.220.312	1.611.270
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	2.254.733	1.636.231
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne mat. i nemat. imovine	(9.171.507)	(15.869.937)
Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	(605.640)	(1.824.800)
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(9.777.147)	(17.694.737)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(7.522.414)	(16.058.506)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti		
Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	7.783.641	12.714.237
Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti	7.783.641	12.714.237
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	(1.246.162)	-
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	(1.246.162)	-
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANCIJSKIH AKTIVNOSTI	6.537.479	12.714.237
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	2.781.135	894.854
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	3.732.590	5.915.705
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	6.513.725	6.810.559

Bilješke uz financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

(Svi iznosi izraženi su u kunama)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

1. OPĆI PODACI

Gradski parking d.o.o., Šibenik osnovan je u Hrvatskoj 04. travnja 2001. godine. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060175380, OIB 87342329948. Osnivač Društva je Grad Šibenik. Društvo je započelo sa radom 23. travnja 2001. godine.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su: usluge parkirališta, kolodvorske usluge, usluge pauk službe, usluge javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu, usluge najma i dr.

Tijela Društva

Nadzorni odbor

- Tomislav Juras, predsjednika Nadzornog odbora
- Nikica Vučenović, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora
- Boris Dukić, član Nadzornog odbora
- Velimir Šumera, član Nadzornog odbora
- Radenko Kendeš, član Nadzornog odbora

Uprava

- Goran Bulat, direktor

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Izvještajna valuta

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama, s obzirom da je to valuta u kojoj je iskazana većina poslovnih događaja u Društvu. Na dan 31. prosinca 2019. godine službeni tečaj kune u odnosu na 1 euro bio je 7,44 kuna i na 1 američki dolar 6,65 kuna (31.12.2018.: 1 EUR = 7,42 HRK i 1 USD = 6,47 HRK).

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritjecati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeni za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavnici, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Državne potpore (nastavak)

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s kolektivnim ugovorom zaključenim između poslodavca i radnika. Otpremnine su određene u paušalnom iznosu od 8.000 kuna po zaposlenom.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)**

	2018.	2019.
Građevinski objekti	5,00%-10,00 %	5,00%-10,00 %
Namještaj i oprema	50,00 %	50,00 %

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 3,5 tisuće kuna.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	2018.	2019.
Softver	50,00%	50,00%
Ulaganja na tuđoj imovini	50,00%	50,00%

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituju knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdila postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknativog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanje terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje koristan vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cjelosti od dana stavljanja u upotrebu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zaimovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospelja. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivan dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju. Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavničkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe temeljni kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog temeljnog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane udjele, u okviru vlasničke glavnice.

Kritične računovodstvene procjene i ključni izvori neizvjesnosti procjena

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih.

Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****3. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2018.	2019.
3.a. Prihodi od prodaje	17.640.284	17.199.194
3.b. Ostali poslovni prihodi	<u>420.922</u>	<u>522.038</u>
	<u>18.061.206</u>	<u>17.721.232</u>

3.a. Prihodi od prodaje

	2018.	2019.
Prihodi od prodaje usluga – gotovinsko plaćanje	8.968.323	7.641.689
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	1.875.320	2.402.850
Prihodi od naplaćenih kazni	1.489	-
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	984.466	1.076.338
Prihodi od provizije za prodane autobusne karte	786.478	763.382
Prihodi od peronizacije	1.233.268	1.193.687
Prihodi od parkiranja autobusa	568.589	795.042
Prihodi od kolodvorskih usluga	282.248	340.708
Prihodi od naplate garderobe i WC	305.709	303.681
Prihodi od govornog automata	26.226	22.518
Prihodi od naplate administrativnih troškova	800	4.048
Prihod od pauk službe	322.560	270.240
Prihodi od prijevoza brodom	439.360	389.110
Prihodi od priveza brodova	360.000	424.000
Prihod od prijevoza robe i putnika	368.356	363.576
Prihodi po osnovu prefakturiranja troškova	921.964	996.198
Prihodi po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora	<u>195.128</u>	<u>212.127</u>
	<u>17.640.284</u>	<u>17.199.194</u>

Prihodi od prodaje parkirališnih karata pravnim osobama i građanima ostvareni od gospodarenja parkirališnim mjestima razvrstanih u zone:

- 0 zona – 129 mjesta (2018.: 129 mjesta),
- I zona – 288 mjesta (2018.: 152 mjesta),
- I+ zona – 17 mjesta (2018.: 17 mjesta),
- II zona – 250 mjesta (2018.: 371 mjesta),
- A zona – 280 mjesta (2018.: 280 mjesta),
- A+ zona – 130 mjesta (2018.: 130 mjesta),
- B zona – 0 (2018.: 90 mjesta),
- C zona – 34 mjesta (2018.: 34 mjesta),
- Solaris – sezonska – 80 mjesta (2018.: 80 mjesta),
- TEF – sezonska – 400 mjesta (2018.: 400 mjesta),
- Bazen – sezonska 100 mjesta (2018.: 0).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****3. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA (NASTAVAK)****3.a. Prihodi od prodaje (nastavak)**

Prihod od naplaćenih dnevno parkirališnih karata ostvaren je na temelju Odluke Gradskog vijeća o korištenju parkirališta. Prihod od prodaje autobusnih karata, rezervacija i peronizacije ostvareni su na temelju ugovora sa autobusnim prijevoznicima. Ugovorima su utvrđene usluge koje se Društvo obvezuje izvršavati za prijevoznike, a to su: pristajanje i otpremu autobusa, prodaju autobusnih karata, prometnu i informativnu službu na kolodvoru, parkiranje autobusa, označavanje sjedišta na voznoj karti, usluge korištenja telefona i telefaksa, agencijske poslove te organizacija izvanrednih prijevoza i prijam i otpremu autobusa u slobodnom cestovnom prijevozu. Prihod od ostalih usluga kolodvora ostvareni su od govornog automata za informacije, parkiranja turističkih autobusa, korištenja garderobe i toaleta.

Društvo ostvaruje prihode i od naplate putničkih karata na liniji Brodarica – Krapanj, od naplate usluga premještanja vozila (pauk služba) i usluge priveza brodova.

Prihod od priveza brodova ostvaren je po Ugovoru od 19. travnja 2019. godine sa Lučkom upravom Šibensko-kninske županije, Šibenik o obavljanju usluga upravljanja i vođenja luka i vodenih putova te usluga provođenja reda u luci i naplati lučkih pristojbi na Obali Hrvatske mornarice i Obali dr. Franje Tuđmana. Ugovor je sklopljen na godinu dana.

Društvo ostvaruje prihod i od prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri.

3.b. Ostali poslovni prihodi

	2018.	2019.
Prihod od subvencija i dotacija	367.749	334.318
Prihod od refundacije HZZ	9.143	14.909
Prihodi od naplate štete od osiguranja	41.986	20.452
Prihodi od naplaćenih ispravljenih potraživanja	1.234	145.636
Prihodi od naplaćenih šteta od zaposlenika	-	428
Ostali prihodi	810	6.295
	420.922	522.038

Subvencija u iznosu 334.318 kuna odnosi se na subvenciju Agencije za obalni linijski pomorski promet za održavanje brodske linije Brodarica – Krapanj u 2019. godini. Subvencija se daje na osnovu Ugovora o sufinanciranju državne linije broj 501 Brodarica – Krapanj od 23. studenog 2014. godine za razdoblje od 1. siječnja 2015. godine do 31. prosinca 2020. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI**

	2018.	2019.
4.a. Materijalni troškovi	3.713.776	3.411.432
4.b. Troškovi osoblja	9.506.213	9.490.786
- Amortizacija (vidi Bilješku 8.,9.)	1.053.637	1.290.488
4.c. Ostali troškovi	2.162.831	2.372.915
4.d. Vrijednosna usklađenja kratkotrajne imovine	219.202	234.669
4.e. Ostali poslovni rashodi	271.730	62.122
	16.927.389	16.862.412

4.a. Materijalni troškovi

	2018.	2019.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala	296.651	370.649
Troškovi energije	429.800	452.220
Otpis sitnog inventara	117.409	92.748
	843.860	915.617
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	189.607	188.645
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	508.680	361.656
Troškovi najamnine, koncesije	818.508	801.565
Troškovi reklame	354.595	232.070
Intelektualne usluge	536.990	470.029
Troškovi komunalija	303.616	280.566
Ostali troškovi	157.920	161.284
	2.869.916	2.495.815
	3.713.776	3.411.432

Troškovi najamnine ostvareni su sa:

- Tržnice Šibenik d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora "Draga". Zakup je sklopljen do 30. rujna 2020. godine.
- Šubićevac nekretnine d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u Ulici Kralja Zvonimira 12, Šibenik ("Stara Pekara"). Ugovor o zakupu važi do 30. travnja 2020. godine.
- TEF d.d., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela zemljišta katastarske čestice br. 685/39 K.O. Šibenik veličine 10.000 m². Zakup se odnosi na razdoblje od 01. lipnja 2019. godine do 30. rujna 2019. godine.
- Izgradnja firmo d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališne površine u ulici Stjepana Radića, i to čest.br. 2955 Z.U.8106; čest.br. 2957/2 Z.U.3471 i čest.br. 2957/3 Z.U.6190 sve K.O. Šibenik, ukupne površine 1276 m². Zakup je sklopljen do 31. prosinca 2020. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.a. Materijalni troškovi (nastavak)**

- Josip Lešić, vlasnik T.O. „Planika“, Zagreb po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u ulici Karla Vipauca, Šibenik, kat. čest. Broj 2781 Z.U. 6265 K.O. Šibenik, ukupne površine 652 m2. Zakup je sklopljen do 30. rujna 2020. godine.
- Lučka uprava Šibensko-kninske županije, Šibenik po Ugovoru o koncesiji lučkog područja Šibenik-Gat Krka za obavljanje djelatnosti parkiranja na katastarskoj čestici 3279/2 površine 950 m2. Ugovor je sklopljen na 5 godina do 15. siječnja 2021. godine. Za dobro izvršenje obveze Društvo je davatelju koncesije dalo zadužnicu u iznosu 100.000 kuna.

4.b. Troškovi osoblja

	2018.	2019.
Neto plaće	6.177.331	6.200.475
Porezi i doprinosi iz plaće	1.934.092	1.961.178
Doprinosi na plaće	<u>1.394.790</u>	<u>1.329.133</u>
	<u>9.506.213</u>	<u>9.490.786</u>

Društvo je na dan 31. prosinca 2019. godine zapošljavalo 101 djelatnika (31.12.2018. godine: 101 djelatnika).

4.c. Ostali troškovi

	2018.	2019.
Primanja i naknade troškova zaposlenika	1.031.283	1.315.125
Naknade članovima nadzornog odbora	123.831	123.831
Reprezentacija	52.275	31.945
Troškovi poreza i doprinosa	18.071	17.943
Premije osiguranja	119.090	120.022
Bankarske usluge, članarine i provizije	282.190	306.393
Troškovi stručne literature, školovanja	76.946	54.799
Troškovi koncesije	203.378	204.558
Ostali troškovi	<u>255.767</u>	<u>198.299</u>
	<u>2.162.831</u>	<u>2.372.915</u>

4.d. Vrijednosna usklađenja kratkotrajne imovine

	2018.	2019.
Vrijednosno usklađenje nenaplaćenih potraživanja po osnovu dnevnih parkirnih karata nerezidentima	<u>219.202</u>	<u>234.669</u>
	<u>219.202</u>	<u>234.669</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****4.e. Ostali poslovni rashodi**

	2018.	2019.
Donacije	254.275	27.145
Otpis nenaplaćenih potraživanja	15.467	31.544
Ostali poslovni rashodi	1.988	3.433
	271.730	62.122

5. FINANCIJSKI PRIHODI

	2018.	2019.
Prihodi od kamata	34.421	24.961
Prihod od tečajnih razlika	119	-
	34.540	24.961

6. FINANCIJSKI RASHODI

	2018.	2019.
Trošak kamate	94.340	5.133
Rashod od tečajnih razlika	-	1.031
	94.340	6.164

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****7. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2018.: 18 %).

Red. br.		2018.	2019.
1.	Dobit tekuće godine	1.074.017	877.617
2.	Porezno nepriznati rashodi	511.829	505.398
3.	Porezno priznati rashodi	<u>(28.702)</u>	<u>(18.353)</u>
4.	Dobit nakon uvećanja / (umanjenja)	<u>1.557.144</u>	<u>1.364.662</u>
5.	Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	<u>-</u>	<u>-</u>
6.	Porezna osnovica	1.557.144	1.364.662
7.	Porezna stopa	18%	18%
8.	Porez na dobit	<u>280.286</u>	<u>245.639</u>

Društvo je u 2019. godini imalo obvezu poreza na dobit u iznosu 245.639 kuna od čega se 84.204 kuna odnosi na realiziranu odgođenu poreznu obvezu, a 161.435 kuna se odnosi na porez na dobit tekuće godine.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

8. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA

	2018.	2019.
NABAVNA VRIJEDNOST		
Stanje 1. siječnja	1.282.150	9.936.598
Povećanje	<u>8.654.448</u>	<u>15.663.957</u>
Stanje 31. prosinca	<u>9.936.598</u>	<u>25.600.555</u>
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI		
Stanje 1. siječnja	1.270.260	1.397.340
Amortizacija za godinu	<u>127.080</u>	<u>269.789</u>
Stanje 31. prosinca	<u>1.397.340</u>	<u>1.667.129</u>
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST 31. PROSINCA	<u>8.539.258</u>	<u>23.933.426</u>

Ulaganje u nematerijalnu imovinu se odnosi na licencu za korištenje software-a i ulaganja na tuđoj imovini - Podzemna garaža na Poljani. U 2019. godini izvršena su ulaganja u podzemnu garažu u iznosu 15.607.518 kuna.

Na teret prava građenja upisano je založno pravo ukupne knjigovodstvene vrijednosti 23.752.248 kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijev. sred.	Ukupno
2018.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2018.	7.040.250	14.624.465	1.240.972	3.266.803	26.172.490
Povećanja	-	-	71.196	445.862	517.058
Otuđenja	-	-	(46.228)	(11.237)	(57.465)
Stanje 31. prosinca 2018.	7.040.250	14.624.465	1.265.940	3.701.428	26.632.083
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2018.	-	2.430.944	1.188.056	3.092.904	6.711.904
Amortizacija kroz godinu	-	174.635	53.228	230.893	458.756
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	467.800	-	-	467.800
Otuđenja	-	-	(46.228)	(11.237)	(57.465)
Stanje 31. prosinca 2018.	-	3.073.379	1.195.056	3.312.560	7.580.995
2019.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2019.	7.040.250	14.624.465	1.265.940	3.701.428	26.632.083
Povećanja	-	-	40.046	165.933	205.979
Stanje 31. prosinca 2019.	7.040.250	14.624.465	1.305.986	3.867.361	26.838.062
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2019.	-	3.073.379	1.195.056	3.312.560	7.580.995
Amortizacija kroz godinu	-	173.926	62.365	316.607	552.898
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	467.800	-	-	467.800
Stanje 31. prosinca 2019.	-	3.715.105	1.257.421	3.629.167	8.601.693
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2018.	7.040.250	11.551.086	70.884	388.868	19.051.088
Stanje 31. prosinca 2019.	7.040.250	10.909.360	48.565	238.194	18.236.369

Na teret nekretnina upisano je založno pravo ukupne knjigovodstvene vrijednosti 17.950 tisuća kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****9. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (NASTAVAK)**

Uprava Društva ocjenjuje da, sa stanjem na 31. prosinca 2019. godine, nema indicija da je tržišna vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme niža od knjigovodstvene vrijednosti, nisu su se dogodile značajne promjene u tehnološkim, ekonomskim ili zakonskim uvjetima koje bi imale značajnog utjecaja na vrijednost sredstava te nema osnove za smanjenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

10. POTRAŽIVANJA

	31.12.2018.	31.12.2019.
10.a. Potraživanja od kupaca	1.579.250	1.645.481
10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	<u>299.777</u>	<u>355.247</u>
	<u>1.879.027</u>	<u>2.000.728</u>

10.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2018.	31.12.2019.
Potraživanja za usluge parkirališta, najma i kolodvora	363.063	403.739
Potraživanja za korištenje pauk službe i za dnevne parkirališne karte	1.856.173	1.970.761
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	<u>(639.986)</u>	<u>(729.019)</u>
	<u>1.579.250</u>	<u>1.645.481</u>

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja od kupaca nije niža od iskazanih.

Promjene kroz vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2018.	2019.
Stanje 1. siječnja	422.018	639.986
Povećanja	<u>217.968</u>	<u>89.033</u>
Stanje 31. prosinca	<u>639.986</u>	<u>729.019</u>

10.b. Ostala kratkotrajna potraživanja

	31.12.2018.	31.12.2019.
Potraživanja od zaposlenih	192.560	202.490
Potraživanja od države	101.736	94.911
Ostala potraživanja	<u>5.481</u>	<u>57.846</u>
	<u>299.777</u>	<u>355.247</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****11. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA POTRAŽIVANJA**

	31.12.2018.	31.12.2019.
Trgovačko društvo	-	200.000
	-	200.000

Društvo je odobrilo kratkotrajnu pozajmicu trgovačkom društvu na iznos 200.000 kuna uz kamatnu stopu 4% godišnje.

12. NOVAC U BANCI, BLAGAJNI I NOVČANI EKVIVALENTI

	31.12.2018.	31.12.2019.
Žiro račun	3.987.620	3.810.283
Blagajna	6.383	14.541
Devizni račun	-	47
Ostala novčana sredstva	1.921.702	2.999.188
	5.915.705	6.824.059

Društvo ima otvorene račune kod OTP banka d.d., Zadar i Erste&Steirmarkische Bank d.d., Rijeka.

Ostala novčana sredstva vode se na posebnom računu i odnose se na novčana sredstva Grada Šibenika za investiciju podzemne garaže Poljana (bilješka 17.).

Novčani ekvivalenti su čekovi i depoziti oročeni kod banaka unovčivi po pozivu Društva (oročeni depoziti do 3 mjeseca).

13. TEMELJNI KAPITAL

	Upisani kapital
Stanje 01. siječnja 2018.	1.566.500
Stanje 31. prosinca 2018.	1.566.500
Stanje 31. prosinca 2019.	1.566.500

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****14. REVALORIZACIJSKE REZERVE I ZADRŽANA DOBIT**

Društvo je po Odluci Skupštine Društva, dobit iz poslovanja za 2018. godinu u iznosu 877.935 kuna rasporedilo u zadržanu dobit.

15. DUGOROČNE OBVEZE

	31.12.2018.	31.12.2019.
15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	7.783.642	20.497.879
15.b. Odgođena porezna obveza	<u>1.825.444</u>	<u>1.741.239</u>
	<u>9.609.086</u>	<u>22.239.118</u>

15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	Odobrena glavnica	Kamatne stope	31.12.2018.	31.12.2019.
OTP banka d.d., Zadar	14.953.950 HRK	3M euribor+2,5%	623.081	-
OTP banka d.d., Zadar	25.000.000 HRK	3M NRS2+1,04%	<u>7.783.642</u>	<u>20.497.879</u>
Ukupno			<u>8.406.723</u>	<u>20.497.879</u>
Tekuće dospjeće dugoročnih kredita			<u>(623.081)</u>	<u>-</u>
Dugoročna dospjeća kredita			<u>7.783.642</u>	<u>20.497.879</u>

OTP banka d.d., Zadar odobrila je Društvu 01. travnja 2005. dugoročni kredit za povrat kredita Jadranskoj banci d.d., Šibenik u iznosu od 14.953.950,00 kuna na rok od 14 godina. Kredit je otplaćen u 2019. godini.

OTP banka d.d., Zadar odobrila je Društvu 31. srpnja 2017. dugoročni kredit za financiranje kapitalnih projekata gradnje podzemne garaže Poljana u iznosu od 25.000.000,00 kuna. Kamatna stopa iznosi 3M NRS2+1,04% godišnje, odnosno 1,75% u trenutku zaključenja ugovora. Redovna kamata minimalno može iznositi 1,64% a maksimalno 2,25% godišnje. Aneksom ugovora otplata kredita se vrši u 48 jednakih tromjesečnih rata od kojih prva rata dospjeva na naplatu 1. siječnja 2022. godine a zadnja 1. listopada 2033. godine. Osiguranje vraćanja kredita je uknjižba založnog prava – hipoteke na nekretninama, na čestici br. 2628 Autobusni kolodvor, površine 3129 m, upisano u zk.ul.br. 5806 k.o. Šibenik i zk.ul broj 8693, pravo građenja K.O. Šibenik (Bilješka 9.). Kredit se isplaćuje sukladno dinamici izvedenih radova na račun dobavljača po dostavljenim ovjerenim situacijama. Radovi su započeli u 2018. godini. Na 31. prosinca 2019. godine kredit je iskorišten u iznosu 20.497.879 kuna.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****15. DUGOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****15.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (nastavak)**

Otplatni plan dugoročnih kredita za slijedeće godine je kako slijedi:

Godina	Iznos
2020.	-
2021.	520.833
2022.	2.083.033
2023.	2.083.033
2024.	2.083.033
Nakon 2024.	13.727.947
	20.497.879

15.b. Odgođena porezna obveza

	31.12.2018.	31.12.2019.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zgrade	1.515.673	1.431.468
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zemljišta	309.771	309.771
	1.825.444	1.741.239

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na tu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit (18%).

16. KRATKOROČNE OBVEZE

	31.12.2018.	31.12.2019.
Kratkoročni krediti – tekuće dospijeće dugoročnih kredita (bilješka 15.a)	623.081	-
16.a. Obveze prema dobavljačima	964.659	2.951.400
16.b. Ostale obveze	1.067.445	1.089.619
	2.655.185	4.041.019

16.a. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2018.	31.12.2019.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	964.659	2.951.400
	964.659	2.951.400

Na dan 31. prosinca 2019. godine najveće obveze su prema dobavljačima za investiciju podzemne garaže.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****16. KRATKOROČNE OBVEZE (NASTAVAK)****16.b. Ostale obveze**

	31.12.2018.	31.12.2019.
Obveze prema zaposlenicima	525.919	542.010
Obveze za poreze, doprinose i sl.	450.133	412.944
Ostale obveze	<u>91.393</u>	<u>134.665</u>
	<u>1.067.445</u>	<u>1.089.619</u>

Obveze prema zaposlenima odnose se na plaću za prosinac 2019. godine koja je isplaćena u siječnju 2020. godine.

17. PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	<u>31.12.2018.</u>	<u>31.12.2019.</u>
Primljena potpora od Grada Šibenika	<u>1.921.702</u>	<u>2.999.188</u>
	<u>1.921.702</u>	<u>2.999.188</u>

Primljena potpora Grada Šibenika odnosi se na sufinanciranje investicije podzemne garaže Poljana u kojoj Grad Šibenik sudjeluje sa novčanim sredstvima iznad 25.000.000 kuna do ukupnog iznosa ulaganja u javnu garažu.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2019. godine

*(Svi iznosi izraženi su u kunama)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****18. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA**

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Potraživanja	Obveze	Prihodi	Rashodi
Vlasnik				
Grad Šibenik	2.110	10.900	3.236	142.805
Povezane pravne osobe				
Batižele d.o.o., Šibenik	-	-	-	53.932
Vodovod i odvodnja d.o.o., Šibenik	55	3.803	1.091	47.854
Zeleni Grad d.o.o., Šibenik	1.760	5.989	9.604	60.822
Bikarac d.o.o., Šibenik	-	-	-	533
Čempresi d.o.o., Šibenik	-	-	-	1.008
OŠ Jurja Dalmatinca, Šibenik	75	-	180	-
Gradska knjižnica Juraj Šižgorić, Šibenik	145	-	496	-
Muzej Grada Šibenika, Šibenik	140	-	3.952	-
JU u kulturi Tvrđava kulture Šibenik, Šibenik	60	-	4.212	-
Hrvatsko narodno kazalište, Šibenik	-	-	1.276	-
OŠ Fausta Vrančića, Šibenik	-	-	4.224	-
TZ Šibenik, Šibenik	-	-	5.076	-
Uprava	-	20.198	-	239.898
Stanje 31. prosinca 2019.	4.345	40.890	33.347	546.852
Stanje 31. prosinca 2018.	13.625	38.855	48.096	591.771

19. POTENCIJALNA IMOVINA I OBVEZE

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2019. godine bio je 1 sudski spor u iznosu 34 tisuće kuna u kojem je Društvo tuženik.

Društvo podnosi prijedloge za ovrhu koje se odnose na neplaćene dnevne parkirne karte i troškove premještanja nepropisno parkiranih vozila.

Na dan 31. prosinca 2019. godine aktivne su 121 ovrhe za neplaćene dnevne parkirne karte u iznosu 83.660 kuna i 66 ovrha za troškove premještanja nepropisno parkiranih vozila u iznosu 28.715 kuna.

Po izjavi uprave i stručnih službi društva na osnovu dosadašnje sudske prakse, uspješnost naplate ovrha od strane Društva je blizu 100% za rezidente, a za nerezidente je Društvo napravilo ispravak potraživanja zbog dugotrajnosti postupka (bilješka 10.a.).

20. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

21. DOGAĐAJI NAKON DATUMA IZVJEŠTAVANJA

Dana 11. ožujka 2020. godine Svjetska zdravstvena organizacija (WHO) proglasila je globalnu pandemiju zbog korona virusa. Utjecaj ovog virusa je značajno prisutan na području Republike Hrvatske gdje Društvo djeluje.

Zbog novonastale situacije vezane uz pojavu epidemije COVID-19 Društvo je prisiljeno u velikoj mjeri zaustaviti svoju poslovnu aktivnost. Naime, ukinuta je naplata parkiranja (24.3.2020.-14.4.2020.) koja je najveći izvor prihoda (62,67% u ukupnim prihodima za 2019. godinu). Osim toga Odlukom Stožera civilne zaštite Društvo je zatvorilo zgradu Autobusnog kolodvora u Šibeniku (21.3.2020.) čime je ostalo bez prihoda od naplate peronizacije, parkiranja autobusa, naplate kolodvorskih usluga, naplate garderobe i WC-a (19,27% u ukupnim prihodima za 2019. godinu).

Zbog zatvaranja zgrade autobusnog kolodvora, a i zbog vrste djelatnosti koju obavljaju, i zakupoprimci su bili prisiljeni zaustaviti svoju poslovnu aktivnost te neće biti u mogućnosti podmiriti svoje obveze prema Društvu kao svojem zakupodavcu.

Budući da se ne može sa sigurnošću predvidjeti trajanje kriznog razdoblja, a kako bi osiguralo barem isplatu plaća za sljedeća tri mjeseca, Društvo je pokrenulo postupak zahtjeva za oslobođenje plaćanja poreza i doprinosa iz i na plaće (zahtjev upućen Poreznoj upravi) te zahtjev za odgodu plaćanja kamata na odobreni dugoročni kredit kod OTP BANKE d.d., Zadar.

Također, Uprava Društva razmatra i mogućnost uzimanja kratkoročne pozajmice ukoliko na snazi duže vremena budu ograničenja poslovnih aktivnosti.

Radovi na izgradnji podzemne garaže Poljana se nastavljaju i bliže se kraju, a kako su Gradskom parkingu d.o.o. odobrena sredstva EU fondova za projekt „Integrirana mobilnost na području Grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu“ u iznosu 43.046.978,55 kuna (u svrhu sufinanciranja izgradnje garaže i popratnih sadržaja), podmira računa prema izvođaču radova, nadzoru te ostalim partnerima koji su uključeni u projekt ne bi trebala biti upitna.

22. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje Direktor Gradski parking d.o.o., Šibenik dana 20. travnja 2020. godine.

Direktor
Goran Bulat



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

Na temelju članka 32. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 8/10, 5/12, 2/13, 2/18, 8/18 – pročišćeni tekst i 2/20) Gradsko vijeće Grada Šibenika na ---sjednici od --.- lipnja 2020. godine, donosi

Z A K L J U Č A K

o primanju na znanje Izvještaja o poslovanju Društva i Financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2019. godinu

Prima se na znanje Izvještaj o poslovanju Društva i Financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2019. godinu.

KLASA:400-06/20-01/07

URBROJ:2182/01-06/1-20-

Šibenik, 2020.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović